



Mouvement de l'emploi Rentrée 2023

Fiche 4 – Demande de participation au mouvement (demande de réemploi, demande de mutation)

Document à retourner **impérativement et seulement au chef d'établissement avant le 31 janvier 2023.**

Vous veillerez à joindre à votre demande votre **Ancienneté Générale de Service (AGS)** obtenue à partir de votre I-Professionnel.

Les documents administratifs de la DDEC et les imprimés académiques de la DSDEN ou du SAGEPP sont consultables et téléchargeables sur le site www.pourlaclasse.org.

Les enseignants exerçant dans plusieurs écoles doivent remettre cette demande à **chaque chef d'établissement.**

Nom d'usage		Nom de naissance	
Prénom		Date de naissance	
Adresse personnelle			
Code postal		Commune	
Téléphone		Mail académique	

Demande de réemploi (Priorité 1 : A1 - A2 - A2 B3 - A3 - A4)

- A1 Maintien de la priorité de réemploi du mouvement de l'année précédente
- A2 Cessation de fonction de direction
- A2 Perte d'emploi (fermeture de classe*, réduction de service)
- A2 Suite à une nomination à titre provisoire
- A2 B3 Enseignant(e) non diplômé(e) sur poste ASH
- A3 Réintégration après un congé parental, une disponibilité...
- A4 Reprise à temps complet ou augmentation de quotité de service

Demande de Mutation (Priorité 2 : B1 - B2 - B3)

- B1 Demande d'enseignant à temps complet sur au moins 3 établissements
- B1 Mutation en raison d'impératifs familiaux**
- B2 Demande d'enseignant du 2nd degré
- B3 Mutation sans motif particulier
- B3 Suite à une nomination sur un emploi non paru, réservé ou sur congé

*Si une classe est, dans un premier temps, menacée de fermeture mais, dans un second temps, maintenue :

- Je souhaite participer au mouvement. Je souhaite conserver mon emploi actuel.

**Les demandes de mutation pour impératifs familiaux (rapprochement de domicile, handicap et maladie) doivent être justifiées par des écrits (cf. directoire d'application art. 7). En l'absence de ces documents, aucune priorité ne pourra être étudiée.

Motif de la demande :

Observation(s) :

Votre Ancienneté Générale des Services (AGS):.....An(s).....Mois.....Jours

Situation professionnelle :

- Chef d'établissement Enseignant
- A **temps complet** A **temps partiel de droit** jusqu'au A **temps partiel autorisé**
- En congé parental depuis le
- En disponibilité depuis le : pour le motif suivant :
- Compétence **ASH**

École actuelle (nom et commune)	Quotité horaire*	Niveau de classe	Je souhaite garder cette quotité : OUI ou JE NE SAIS PAS. (pour les enseignants qui exercent dans plusieurs écoles, en 2022-2023)
			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Je ne sais pas
			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Je ne sais pas
			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Je ne sais pas
			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Je ne sais pas

*Quotité : 2h25 – 6h75 – 9h – 13h50 – 20h25 – 27h

Vu et transmis le.....

Fait à.....le

Signature du chef d'établissement :

Signature de l'enseignant :